

Zarządzenie nr 11/2023
Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów
z dnia 17 stycznia 2023 roku

w sprawie: zmian w Regulaminie pracy Urzędu Miasta i Gminy
w Ostrzeszowie

Na podstawie art. 104 ¹⁻³ i art. 129 ustawy z dnia 26 czerwca 1974 r. Kodeks pracy (j.t. Dz. U. z 2022 r. poz. 1510 ze zm.), w związku art. 33 ust. 3 ustawy z dnia 8 marca 1990 r. o samorządzie gminnym (j.t. z 2023 r., poz. 40 ze zm.) zarządzam, co następuje:

§ 1. W Regulaminie pracy Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie, stanowiącym załącznik do Zarządzenia Nr 23/2004 Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów z dnia 2 czerwca 2004 r., w rozdziale V „Wymiar, systemy i rozkład czasu pracy” dokonuje się następujących zmian:

- 1) skreśla się § 23 ust. 3,
- 2) dodaje się § 23a w brzmieniu:

„§ 23a.

1. Obowiązki pracownicze Strażnika Miejskiego powinny być ustalone w sposób pozwalający na ich wykonanie w ramach 40 godzin w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy w 4-miesięcznym okresie rozliczeniowym.
2. Tygodniowy czas pracy strażnika, łącznie z pracą w godzinach nadliczbowych, nie może przekraczać przeciętnie 48 godzin w 4-miesięcznym okresie rozliczeniowym.
3. Strażnicy Miejscy pracują od poniedziałku do soboty, w przeciętnie pięciodniowym tygodniu pracy, w ramach równoważnego systemu czasu pracy.
4. Praca strażników odbywa się w systemie zmianowym w następujących godzinach:
 - a) zmiana pierwsza - w godzinach od 6⁰⁰ do 14⁰⁰,
 - b) zmiana druga - w godzinach od 14⁰⁰ do 22⁰⁰.
5. Dopuszcza się pracę w dniach i godzinach innych niż wymienione w pkt. 3 i 4. tj. w godzinach nadliczbowych, nocnych, a także w niedziele i święta, na polecenie Komendanta Straży Miejskiej lub Burmistrza, zgodnie z zapisami art. 42 ustawy z dnia 21 listopada 2008 r. o pracownikach samorządowych, przy zachowaniu zgodności z zapisami art. 129 Kodeksu Pracy oraz art. 29a Ustawy z dnia 29 sierpnia 1997 r. o strażach gminnych.
6. Szczegółowy harmonogram pracy określający dni pracy i dni wolne od pracy oraz godziny rozpoczynania i kończenia pracy ustala Komendant Straży Miejskiej na miesięczny okres rozliczeniowy, biorąc pod uwagę wnioski pracowników.

7. Harmonogram powinien być podany do wiadomości pracowników, z co najmniej tygodniowym wyprzedzeniem przed rozpoczęciem pracy w okresie, na który został sporządzony.
8. Wszelkie zmiany w harmonogramie, wynikające z nieobecności pracownika, naniesione na jego prośbę oraz na podstawie zapisów ust. 5, muszą zostać niezwłocznie podane do wiadomości zainteresowanych pracowników w zwyczajowo przyjęty sposób."

§ 2. Traci moc obowiązującą zarządzenie Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów nr 181/2019 z dnia 19 grudnia 2019 roku w sprawie zmiany w Regulaminie pracy Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie.

§ 3. Wykonanie zarządzenia powierza się Komendantowi Straży Miejskiej Ostrzeszów.

§ 4. Zarządzenie wchodzi w życie po upływie dwóch tygodni od dnia podania go do wiadomości pracowników poprzez wywieszenie jego treści na tablicy ogłoszeń Urzędu Miasta i Gminy w Ostrzeszowie (I piętro, naprzeciw pomieszczeń biurowych Wydziału Organizacyjnego).

BURMISTRZ

Patryk Jędrusiał

SEKRETARZ

mgr Wojciech Bąk

**Pracownik prawnym
urzędów**

Wojciech Prawny