

ZARZĄDZENIE NR 30/2014
Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów
z dnia 11 kwietnia 2014 r.

**w sprawie: regulaminu zamówień publicznych o wartości szacunkowej
nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro**

Na podstawie art. 30 ust. 2 pkt 3 oraz art. 33 ust. 3 i ust. 5 z dnia 8 marca 1990r. o samorządzie gminnym (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 594 z późn. zm.), w związku z ustawą z dnia 29 stycznia 2004 r. Prawo zamówień publicznych (j.t. Dz.U. z 2013 r., poz. 907 z późn. zm.), zarządzam co następuje:

§ 1. Wprowadzam regulamin udzielania zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, zwany dalej regulaminem, stanowiącym załącznik nr 1 do niniejszego zarządzenia.

§ 2. Zobowiązuję wszystkich pracowników Urzędu Miasta i Gminy Ostrzeszów oraz pracowników jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Ostrzeszów do przestrzegania zasad określonych w regulaminie.

§ 3. Nadzór nad realizacją zarządzenia powierza się Zastępcy Burmistrza Miasta i Gminy, Sekretarzowi Miasta i Gminy, Skarbnikowi Miasta i Gminy i odpowiednio kierownikom oraz dyrektorom jednostek organizacyjnych zgodnie z ustalonym podziałem zadań i kompetencji.

§ 4. Traci moc obowiązującą:

- Zarządzenie Nr 100/2010 Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów z dnia 30 grudnia 2010 r. w sprawie regulaminu zamówień publicznych o wartości szacunkowej nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 14 000 euro.

§ 5. Do postępowań o udzielenie zamówienia wszczętych, a nie zakończonych przed dniem wejścia w życie niniejszego zarządzenia, stosuje się przepisy dotychczasowe.

§ 6. Zarządzenie wchodzi w życie z dniem 16 kwietnia 2014 r.

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Witek

**Regulamin
zamówień publicznych o wartości szacunkowej
nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro**

§ 1

1. Postanowienia niniejszego regulaminu określają udzielanie zamówień publicznych przez Miasto i Gminę Ostrzeszów i jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Ostrzeszów.
2. Jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Ostrzeszów samodzielnie realizują zamówienia w zakresie własnej jednostki, według poniższych postanowień.

§ 2

1. Ilekroć w niniejszym regulaminie jest mowa o:
 - 1) ustawie, zwanej dalej również ustawą – Prawo zamówień publicznych – należy przez to rozumieć ustawę z dnia 29 stycznia 2004r. Prawo Zamówień Publicznych;
 - 2) zamówieniu publicznym, zwanym dalej również zamówieniem – należy przez to rozumieć umowę odpłatną zawieraną między zamawiającym, a wykonawcą, której przedmiotem są usługi, dostawy lub roboty budowlane;
 - 3) zamawiającym – należy przez to rozumieć Miasto i Gminę Ostrzeszów, jednostki organizacyjne Miasta i Gminy Ostrzeszów;
 - 4) wykonawcy – należy przez to rozumieć osobę fizyczną, osobę prawną albo jednostkę organizacyjną nieposiadającą osobowości prawnej, która ubiega się o udzielenie zamówienia publicznego, złożyła ofertę lub zawarła umowę w sprawie zamówienia publicznego;
 - 5) kierownika zamawiającego – należy przez to rozumieć:
 - a) w przypadku Miasta i Gminy Ostrzeszów – Burmistrza Miasta i Gminy;
 - b) w przypadku jednostek organizacyjnych Miasta i Gminy Ostrzeszów – odpowiednio kierownika lub dyrektora tej jednostki.
2. Podstawą ustalenia wartości zamówienia jest całkowite szacunkowe wynagrodzenie wykonawcy, bez podatku od towarów i usług, ustalone przez zamawiającego z należytą starannością.

§ 3

1. Udzielając zamówień publicznych, których wartość nie przekracza wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30000 euro, zamawiający zobowiązany jest do kierowania się zasadą gospodarności i rzetelności wydatkowania środków finansowych. Wydatki powinny być dokonywane w sposób celowy i oszczędny, z zachowaniem zasady należytej staranności i uzyskania najlepszych efektów z danych nakładów.
2. Nie można, w celu uniknięcia stosowania niniejszego regulaminu, dzielić zamówienia na części lub zaniżać jego wartości.
3. Przed udzieleniem zamówienia publicznego, w celu wyboru wykonawcy dostawy, usługi lub roboty budowlanej, zamawiający przeprowadza rozeznanie rynku kierując do co najmniej trzech wykonawców zaproszenie do złożenia oferty, o ile na rynku istnieje trzech potencjalnych wykonawców realizujących w ramach prowadzonej przez siebie działalności dostawy, usługi lub roboty budowlane będące przedmiotem zamówienia lub może przeprowadzić rozeznanie poprzez odpowiednią publikację na stronie internetowej lub w miejscu publicznie dostępnym w siedzibie zamawiającego lub poprzez upublicznienie w każdy inny dowolny sposób.
4. Zamawiający wybiera ofertę najkorzystniejszą na podstawie przyjętych kryteriów oceny ofert.
5. Rozeznanie rynku jest nieważne gdy w przeprowadzonym rozeznaniu nie złożono żadnej oferty spełniającej warunki określone przez zamawiającego.
6. Nie stosuje się wyboru wykonawcy poprzedzonego rozeznaniem rynku, jeżeli zachodzi co najmniej jedna z następujących okoliczności:
 - a) zachodzą przyczyny techniczne powodujące, że istnieje jedyny wykonawca przedmiotu zamówienia,
 - b) przedmiot zamówienia z przyczyn wynikających z ochrony praw wyłącznych może być uzyskany tylko od określonego wykonawcy,
 - c) zachodzi pilna potrzeba udzielenia zamówienia, a nie można dochować procedury polegającej na przeprowadzeniu rozeznania rynku,
 - d) przedmiot zamówienia związany jest z działalnością twórczą lub artystyczną i może być wykonany tylko przez określonego wykonawcę,
 - e) ze względu na specyfikę i szczególny charakter zamówienia zamówienie może wykonać tylko określony wykonawca,
 - f) występują przyczyny ekonomiczne, organizacyjne, gospodarcze, społeczne lub inne powodujące że zamówienie może zrealizować tylko określony wykonawca.
7. W przypadku zaistnienia okoliczności wymienionych w ust. 6, zamówienie udzielane jest po negocjacjach z wykonawcą.
8. Z wykonanych czynności zamawiający sporządza notatkę lub protokół.

§ 4

Pisemna forma udzielenia zamówienia publicznego jest wymagana w przypadku zamówienia, którego wartość przekracza kwotę 5 000,00 złotych (wartość bez podatku od towarów i usług).

§ 5

1. Przepisów niniejszego regulaminu można nie stosować do udzielania zamówień o wartości nieprzekraczającej 5000,00 zł (wartość bez podatku od towarów i usług). Przepis § 3 ust. 1. stosuje się do zamówień o każdej wartości.
2. Przepisów niniejszego regulaminu nie stosuje się do zamówień publicznych udzielanych na podstawie odrębnych przepisów, jeżeli jest to wymagane tymi przepisami.

§ 6

Odstąpienie od przestrzegania postanowień niniejszego regulaminu może nastąpić za zgodą kierownika zamawiającego, jego zastępcy lub innej osoby w granicach umocowania prawnego.

§ 7

W sprawach nie uregulowanych niniejszym regulaminem mają zastosowanie przepisy ustawy - Kodeks cywilny.

BURMISTRZ

mgr inż. Mariusz Witek