

Zamawiający:

Miasto i Gmina Ostrzeszów
ul. Zamkowa 31
63-500 Ostrzeszów
tel. 062 732 06 00 faks 062 732 06 01

Zaproszenie do złożenia oferty w trybie zapytania ofertowego

Miasto i Gmina Ostrzeszów zaprasza do złożenia oferty na wykonanie zamówienia o nazwie:

„Dostawa i montaż szamba bezodpływowego przy Sali wiejskiej w Szklarcie Myślniewskiej”

Niniejsze postępowanie jest przeprowadzane zgodnie z Regulaminem udzielania zamówień publicznych o wartości nieprzekraczającej wyrażonej w złotych równowartości kwoty 30 000 euro, obowiązującego w Urzędzie Miasta i Gminy w Ostrzeszowie. Do postępowania nie mają zastosowania przepisy ustawy z dnia 29 stycznia 2004r. – Prawo zamówień publicznych (tekst jednolity: Dz. U. z 2018r., poz. 1986 ze zm.)

I. Określenie przedmiotu zamówienia:

Przedmiotem zamówienia jest dostawa oraz montaż nowego zbiornika bezodpływowego szamba o pojemności 10m³ wraz z podłączeniem do istniejącej kanalizacji. Przed osadzeniem nowego zbiornika konieczny jest demontaż istniejącego szamba dwukomorowego.

Szczegółowy opis prac do wykonania, które obejmuje zamówienie wykazano w **załączniku nr 3** – opis techniczny oraz w **załączniku nr 4** – kosztorys ofertowy.

II. Termin i miejsce składania ofert:

Ofertę należy złożyć w formie pisemnej (listownie lub osobiście), w terminie **do dnia 30.10.2020 r. do godz. 13:00** w siedzibie zamawiającego, tj: Urząd Miasta i Gminy w Ostrzeszowie, ul. Zamkowa nr 31, 63 – 500 Ostrzeszów (biuro podawcze, z dopiskiem: OFERTA: Dostawa i montaż szamba bezodpływowego w Szklarcie Myślniewskiej).

III. Termin realizacji zamówienia: do 18 grudnia 2020 roku.

IV. Kryteria oceny ofert:

Przy wyborze oferty zamawiający będzie się kierował kryterium: najniższa cena.

V. Informacja o oświadczeniach i dokumentach jakie ma dostarczyć wykonawca:

1. formularz ofertowy sporządzony wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 1** do niniejszego zaproszenia (zakres prac do wykonania w załączniku nr 3 i 4),
2. oświadczenie wg wzoru stanowiącego **załącznik nr 2** do niniejszego zaproszenia,
3. kosztorys ofertowy – **załącznik nr 4**,
4. podpisana klauzula RODO – **załącznik nr 5**.

VI. Inne informacje:

- 1.Wymagane dokumenty powinny być przedstawione w formie oryginału, podpisane i opieczetowane.
- 2.Minimalny czas związania ofertą winien wynosić minimum 30 dni. Minimalny okres gwarancji wynosić powinien 36 miesięcy, licząc od daty końcowego odbioru przedmiotu zamówienia.
- 3.Dopuszczalna jest możliwość zawarcia umowy z podwykonawcą prac.
- 4.Wynagrodzenie przysługujące Wykonawcy za wykonanie przedmiotu umowy będzie wynagrodzeniem ryczałtowym.

5. Niedopuszczalne jest składanie ofert częściowych.

6. Zamawiający zastrzega sobie prawo do unieważnienia niniejszego postępowania przetargowego bez podania przyczyn na każdym jego etapie.

7. Telefoniczną informację o prowadzonym postępowaniu można uzyskać pod numerem 62 732 06 05.

VII. Załączniki:

1. wzór formularza OFERTA,
2. oświadczenie o uprawnieniach, wiedzy i doświadczeniu oraz syt. ekonomicznej,
3. opis techniczny,
4. kosztorys ofertowy,
5. klauzula RODO.

BURMISTRZ

Patryk Jędrowiak