



Załącznik do zarządzenia Nr 62/2021
Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów
z dnia 22 marca 2021 r.
w sprawie ogłoszenia konkursu na stanowisko Dyrektora
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Siedlikowie

Burmistrz Miasta i Gminy Ostrzeszów
ogłasza konkurs na stanowisko dyrektora
Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Siedlikowie
Siedlików 58 d, 63-500 Ostrzeszów

1. Oznaczenie organu prowadzącego.

Gmina Ostrzeszów, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów.

2. Nazwa i adres jednostki, której dotyczy konkurs.

Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Siedlikowie
Siedlików 58 d, 63-500 Ostrzeszów.

3. Wymagania wobec kandydatów.

Do konkursu może przystąpić osoba, która spełnia wymagania określone przepisami rozporządzenia Ministra Edukacji Narodowej z dnia 11 sierpnia 2017 r. w sprawie wymagań, jakim powinna odpowiadać osoba zajmująca stanowisko dyrektora oraz inne stanowisko kierownicze w publicznym przedszkolu, publicznej szkole podstawowej, publicznej szkole ponadpodstawowej oraz publicznej placówce (Dz. U. z 2017 r. poz. 1597; zm.: Dz.U. z 2019r. poz. 1661).

4. Wymagane dokumenty:

- 1) uzasadnienie przystąpienia do konkursu wraz z koncepcją funkcjonowania i rozwoju jednostki – zespołu szkolno-przedszkolnego;
- 2) życiorys z opisem przebiegu pracy zawodowej, zawierający w szczególności informację o:
 - stażu pracy pedagogicznej - w przypadku nauczyciela, albo
 - stażu pracy dydaktycznej - w przypadku nauczyciela akademickiego, albo
 - stażu pracy, w tym stażu pracy na stanowisku kierowniczym - w przypadku osoby niebędącej nauczycielem;
- 3) oświadczenie zawierające następujące dane osobowe kandydata:
 - imię (imiona) i nazwisko,
 - datę i miejsce urodzenia,
 - obywatelstwo,
 - miejsce zamieszkania (adres do korespondencji),
- 4) poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego stażu pracy, o którym mowa w pkt 2: świadectw pracy, zaświadczeń o zatrudnieniu lub innych dokumentów potwierdzających okres zatrudnienia,

- 5) poświadczane przez kandydata za zgodność z oryginałem kopie dokumentów potwierdzających posiadanie wymaganego wykształcenia, w tym dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia, jednolitych studiów magisterskich lub świadectwa ukończenia studiów podyplomowych z zakresu zarządzania albo świadectwa ukończenia kursu kwalifikacyjnego z zakresu zarządzania oświatą,
- 6) w przypadku cudzoziemca - poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię:
 - dokumentu potwierdzającego znajomość języka polskiego, o którym mowa w ustawie z dnia 7 października 1999 r. o języku polskim (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1480 z późn. zm.), lub
 - dyplomu ukończenia studiów pierwszego stopnia, studiów drugiego stopnia lub jednolitych studiów magisterskich, na kierunku filologia polska, lub
 - dokumentu potwierdzającego prawo do wykonywania zawodu tłumacza przysięgłego języka polskiego,
- 7) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię zaświadczenia lekarskiego o braku przeciwwskazań zdrowotnych do wykonywania pracy na stanowisku kierowniczym,
- 8) oświadczenie, że przeciwko kandydatowi nie toczy się postępowanie o przestępstwo ścigane z oskarżenia publicznego lub postępowanie dyscyplinarne,
- 9) oświadczenie, że kandydat nie był skazany prawomocnym wyrokiem za umyślne przestępstwo lub umyślne przestępstwo skarbowe,
- 10) oświadczenie, że kandydat nie był karany zakazem pełnienia funkcji związanych z dysponowaniem środkami publicznymi, o którym mowa w art. 31 ust. 1 pkt 4 ustawy z dnia 17 grudnia 2004 r. o odpowiedzialności za naruszenie dyscypliny finansów publicznych (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 289),
- 11) oświadczenie o dopełnieniu obowiązku, o którym mowa w art. 7 ust. 1 i 3a ustawy z dnia 18 października 2006 r. o ujawnianiu informacji o dokumentach organów bezpieczeństwa państwa z lat 1944-1990 oraz treści tych dokumentów (t.j. Dz. U. z 2020 r. poz. 2141 z późn. zm.) - w przypadku kandydata na dyrektora publicznej szkoły urodzonego przed dniem 1 sierpnia 1972 r.,
- 12) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię aktu nadania stopnia nauczyciela mianowanego lub dyplomowanego - w przypadku nauczyciela,
- 13) poświadczoną przez kandydata za zgodność z oryginałem kopię karty oceny pracy lub oceny dorobku zawodowego - w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego,
- 14) w przypadku nauczyciela i nauczyciela akademickiego - oświadczenie, że kandydat nie był prawomocnie ukarany karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 76 ust. 1 ustawy z dnia 26 stycznia 1982 r. - Karta Nauczyciela (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 2215 z późn. zm.) lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 276 ust. 1 ustawy z dnia 20 lipca 2018 r. Prawo o szkolnictwie wyższym i nauce (t.j. Dz. U. z 2021 r. poz. 478), lub karą dyscyplinarną, o której mowa w art. 140 ust. 1 ustawy z dnia 27 lipca 2005 r. Prawo o szkolnictwie wyższym (Dz. U. z 2017 r. poz. 2183 z późn. zm.);
- 15) oświadczenie, że kandydat ma pełną zdolność do czynności prawnych i korzysta z pełni praw publicznych;

- 16) oświadczenie, że kandydat wyraża zgodę na przetwarzanie danych osobowych zgodnie z ustawą z dnia 10 maja 2018 r. o ochronie danych osobowych (t.j. Dz. U. z 2019 r. poz. 1781) w celach przeprowadzenia konkursu na stanowisko dyrektora.
5. Informujemy, że w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego przetwarzane będą dane osobowe kandydatów. W przypadku składania przez kandydata dokumentów zawierających dane osobowe wykraczające poza zakres wymagany przepisami obowiązującego prawa, prosimy o złożenie oświadczenia następującej treści: *„Na podstawie art. 6 ust. 1 lit. a i art. 9 ust. 2 lit. a RODO wyrażam zgodę na przetwarzanie danych osobowych wskazanych przeze mnie w złożonych dokumentach w celu przeprowadzenia postępowania konkursowego na stanowisko Dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Siedlikowie.”*
- Oświadczenie należy załączyć w oryginale.
6. Informujemy, iż na żądanie kandydaci zobowiązani są do przedstawienia oryginałów dokumentów z ust. 4 pkt 4-7, pkt 12 i 13 niniejszego ogłoszenia.
7. Nie dopuszcza się składania ofert w postaci elektronicznej.
8. Oferty należy składać w zamkniętych kopertach z podanym adresem zwrotnym, i numerem telefonu oraz dopiskiem **"Konkurs na stanowisko dyrektora Zespołu Szkolno-Przedszkolnego w Siedlikowie"**, w terminie **do 22 kwietnia 2021 r. do godziny 12:00**, na adres: **Zakład Obsługi Placówek Oświatowych w Ostrzeszowie III p. UMiG Ostrzeszów, pok. 313, ul. Zamkowa 31, 63-500 Ostrzeszów.**
9. Konkurs przeprowadzi Komisja Konkursowa powołana przez Burmistrza Miasta i Gminy Ostrzeszów.
10. O terminie i miejscu przeprowadzenia postępowania konkursowego kandydaci zostaną powiadomieni indywidualnie w formie pisemnej na podany adres zwrotny.

BURMISTRZ

Patryk Jędrówiak